

**Referat**

# **Direktionen**

**12. maj 2020 kl. 10:30**

**Teams**



**Jammerbugt Kommune**

- 1 [Henvendelse fra Dansk Industri \(DI\)](#) 3
- 2 [Status: Ny hjemmeside og Intranet](#) 4
- 3 [Gensidig orientering / eventuelt](#) 8

# 1. Henvendelse fra Dansk Industri (DI)

00.15.10-P35-4-19/ Thomas Krarup

## Sagsbeskrivelse

Drøftelse af henvendelse fra DI (vedhæftet).

DI har på baggrund af Coronakrisen fremsendt en lang række anbefalinger til, hvordan kommunerne kan hjælpe lokale virksomheder mm.

## Direktionen, den 12. maj 2020

Der udarbejdes pressemeddelelse og input til ETR-dagsorden. Direktørerne melder tilbage til VUF med input på baggrund af henvendelsen fra DI.

## Bilag

- [Sammen ud af krisen - DI's anbefalinger til kommunerne maj 2020.pdf](#)

## 2. Status: Ny hjemmeside og Intranet

88.00.00-A00-1-19/ Tonie Horsens

### Beslutningstema

Drøftelse og godkendelse af den videre proces for ny hjemmeside og intranet med henblik på genovervejelse af aktivitets- og omkostningsniveau.

### Sagsbeskrivelse

Direktionen besluttede på mødet den 29. august iværksættelsen af indkøb og implementering af ny hjemmeside og intranet. Den økonomiske ramme blev sat til 750.000 kr. og skal finansieres af puljen fra IT-gevinster på 2,1 mio. kr.

Der har siden været arbejdet med opgaven i styre- og arbejdsgruppen, samt med webredaktørerne, hvor fokus dels har været på udbud af opgaven og dels på oprydning og validering af de eksisterende ca. 35.000 sider, med henblik på forberedelse til at flytte indholdet på de eksisterende sider til ny hjemmeside og intranet, der lever op til de tekniske specifikationer, kommunen har behov for og et design og en brugervenlighed, der er tidssvarende, og som lever op til de krav, der stilles lovmæssigt.

Løbende er der afholdt workshops i "Lav godt indhold til hjemmesiden", "GD-PR og Tilgængelighed", der er afholdt grundkursus for nye redaktører og arbejdet med at optimere og opdatere er i fuld gang. Desuden har flere afdelinger og forvaltninger haft, eller ønsker at få, workshops omhandlende struktur og indhold.

I det begrænsede udbud var der inviteret 5 leverandører, hvoraf den ene valgte at takke nej til at byde, grundet den økonomiske ramme. De øvrige 4 leverandører præsenterede deres tilbud for styre- og arbejdsgruppen den 4. december 2019.

Ingen af leverandørerne afgav tilbud inden for den afsatte økonomiske ramme, og alle gjorde ligeledes opmærksom på, at kommunens tidsplan var særdeles optimistisk.

Styregruppen udvalgte herefter på mødet den 5. december to leverandører, Kruso og Skybrud, som vurderes at kunne løfte opgaven og styregruppen peger umiddelbart på Skybrud, som det bedste tilbud.

Begge leverandørers tilbud ligger dog noget over budget, og derfor har styregruppen undersøgt alternativer i forhold til et nyt intranet. Styregruppen er siden udbuddet blevet bekendt med, at det er muligt at anvende andre systemer/programmer end web, som intranet og har besluttet, at inden den endelige beslutning om køb af et nyt intranet tages, skal mulighederne undersøges grundigt.

På baggrund af, at alle leverandører afgav tilbud over den fastsatte økonomiske ramme og den efterfølgende afdækning af alternative løsninger, ønsker styregruppen, at direktionen tager stilling til den videre proces, idet styregruppen fremlægger følgende 4 alternativer:

#### **A. Tilbud fra Kruso - Flytning af nuværende løsning, til Umbraco 8**

Pris: 380.000 + 241.000 i drift pr. år.

Ved valg af alternativ A, beholder vi vores nuværende hjemmeside og intranet, uden udvikling og ændring af design og funktioner. Det er alene en teknisk sikring der sørger for at hjemmesiden og intranet kan køre videre i sin nuværende form, hos nuværende udbyder. Styregruppens vurdering er, at da vi alene får en teknisk sikring, står vi stadig tilbage med en gammeldags og langt fra optimal hjemmeside og intranet, som ikke lever op til de forventninger og lovkrav der stilles i dag.

#### **B. Tilbud fra Kruso, ny hjemmeside og intranet**

Pris: 656.000+ 241.000 i drift pr. år.

Ved valg af alternativ B, får vi en ny hjemmesideløsning – herunder opgradering til Umbraco 8 og nyt design. Vi beholder vores nuværende udbyder Kruso. I tilbuddet har leverandøren ikke forholdt sig til designprocessen, men henviser til ekstern samarbejdspartner. Ligeledes har de heller ikke forholdt sig til vores ønsker til et nyt intranet, bl.a. sammenhæng til kommunes it-, fag-systemer og programmer og digitalisering af interne arbejdsgange. Der er heller ikke et forslag til den samarbejdsproces, vi har ønsket i kravspecifikationen. Alt i alt forhold der vil kunne fordyre løsningen.

#### **C. Tilbud fra Skybrud, ny hjemmeside og intranet**

Pris: 1.470.000 + 139.000 i drift pr. år

Ved valg af alternativ C, er det styregruppens overbevisning, at vi får den bedste proces, det bedste design og den bedste total-løsning. Både styre- og arbejdsgruppen pegede enstemmigt på Skybrud som det bedste tilbud og den eneste leverandør der har forholdt sig til vores ønsker omkring både hjemmeside, intranet, samarbejdsproces og borgerinddragelse. Det er ét system webredaktørerne skal arbejde i og desuden skal det bemærkes, at de faste årlige driftsudgifter er 100.000 kr. lavere, end vores nuværende leverandørs. Ulempen ved alternativ C er etableringsomkostningerne.

#### **D. Tilbud fra Skybrud, ny hjemmeside og flytte hosting af nuværende intranet med.**

Pris: 975.000 + 139.000 i drift pr. år.

På baggrund af, at omkostningerne til ny hjemmesiden og nyt intranet er højere end først forventet, har styregruppen valgt at medtage et fjerde alternativ til en løsning – alternativ D.

Alternativ D er en løsning, hvor vi vælger at få udviklet og opgraderet hjemmesiden, mens vi i første omgang blot flytter hostingen af vores nuværende intranet over til Skybrud. Det betyder, at vores nuværende intranet vil køre videre, som hidtil for en tid, mens vi undersøger mulighederne for et nyt intranet.

Det er styregruppens overbevisning, at vi får den bedste proces, det bedste design og den bedste hjemmesideløsning med dette alternativ (D).

Ulempen er at webredaktørerne skal arbejde i 2 systemer og at vi ikke kender den præcise tidshorisont og økonomiske ramme for løsningen.

Et nyt intranet skal dog være lanceret senest ved udgangen af 2022, da vores nuværende intranet er bygget på Umbraco 7, og denne version udgår i 2023.

Det skal desuden bemærkes, at der skal yderligere økonomi til et nyt intranet, senest i 2021.

Det skal endvidere bemærkes, at forud for endeligt valg af leverandør, skal den foreløbigt udvalgte leverandør præsenterer sit bud på øget borgerinddragelse, evt. også for Kommunalbestyrelsen, så vi kan få en fuldstændig forståelse af, hvad der præcis tilbydes og om det lever op til Kommunalbestyrelsens forventninger vedr. dette.

Jammerbugt Kommune har en lang tradition for involvering og inddragelse af borgere, brugere og interessenter på mange niveauer i forbindelse med bl.a. planarbejder og generelt i forhold til kommunens arbejde.

I forbindelse med budgetaftalen for 2020 har Kommunalbestyrelsen fastsat ønske om at benytte sig af muligheden, for at bruge digitale løsninger til f.eks. høringer og samskabelsesprocesser og i processer, hvor mange interessenter er involveret. Digitaliseringen kan bidrage til en højere grad af involvering, større aktualitet og bedre muligheder for idéudvikling. Den nye hjemmeside skal understøtte Kommunalbestyrelsens ønske.

## **Økonomi og finansiering**

På direktionsmødet den 29. august 2019, blev der af direktionen, afsat en ramme på 600.000 kr. til etablering af ny løsning og 150.000 kr. til første års driftsudgifter.

Afhængig af valgte alternativ, skal der anvises yderligere finansiering

## **Indstilling**

Styregruppen indstiller, at direktionen drøfter og godkender

- at** der vælges et af de ovenstående alternativer, styregruppen anbefaler alternativ D
- at** der bevilges den nødvendige økonomi til at iværksætte, det valgte alternativ - både udvikling og fremtidig drift
- at** der, når leverandør er valgt, hurtigt udvikles en ny tidsplan
- at** den valgte leverandør forud for endelig indgåelse af kontrakt præsenterer sit bud på øget borgerinddragelse for Kommunalbestyrelsen.

**Direktionen, den 12. maj 2020**

Direktionen ønsker en langtidsholdbar model og ønsker at der arbejdes videre med model C. Hvis ikke der kan skaffes finansiering hertil, peges der på model D. Staben undersøger om det er muligt at finansiere det manglende beløb via puljen "IT-gevinster". Det videre forløb skal bl.a. afklare, hvilke funktionaliteter der skal prioriteres, herunder muligheder for borgerinddragelse.

### **3. Gensidig orientering / eventuelt**

00.15.10-P35-3-19/ Mette Ankjær Jensen

#### **Direktionen, den 12. maj 2020**

Sager i politisk proces drøftet. Opfølgingspunkter fra ØKU/KMB drøftes fremover med udgangspunkt i seneste møde.

