

Referat

Direktionen

3. september 2019 kl. 10:30

Lokale 77, Jammerbugt Rådhus



Jammerbugt Kommune

1	Budget 2020	3
2	Godkendelse af bosætningsstrategi	4
3	Mødestruktur for strategisk chefforum	5
4	Gensidig orientering / eventuelt	6

1. Budget 2020

00.30.02-S00-37-18/ Kirstine Røn Christiansen

Sagsbeskrivelse

Tidsramme: 30 minutter

Budget 2020

- Program til budgetseminar - opfølgning på borgmestermødet

Direktionen, den 3. september 2019

Program for budgetseminar drøftet.

Bilag

- [Program for budgetseminar den 27. - 28. september 2019 \(redigeret 29. august\)](#)

2. Godkendelse af bosætningsstrategi

00.13.02-A00-1-19/ June Haugaard Mejlholm

Beslutningstema

Tidsramme: 30 minutter

Godkendelse af bosætningsstrategien.

Sagsbeskrivelse

June Haugaard Mejlholm, der startede som bosætningskonsulent den 27. maj, vil præsentere hovedpunkterne i vedhæftede oplæg til bosætningsstrategien og de forskellige indsatsområder.

Indstilling

Det indstilles, at direktionen godkender oplægget til strategi og indsatsområder

Direktionen, den 3. september 2019

Oplæg til bosætningsstrategi blev gennemgået af June Mejlholm. Oplægget blev godkendt og indarbejdes i oplæg til kommende borgmestermøde og senere økonomiudvalgsmøde.

Bilag

- [Bosætningsstrategi - direktionen august 2019.pdf](#)

3. Mødestruktur for strategisk chefforum

00.15.10-P35-2-18/ Mette Ankjær Jensen

Sagsbeskrivelse

Tidsramme: 15 minutter

Drøftelse af mødestrukturen for SCF.

Ifølge den gældende mødestruktur afholdes der møde i SCF én gang pr. måned; den sidste tirsdag i måneden.

Direktionen, den 3. september 2019

Mødehyppighed fastholdes indtil videre med møder en gang om måneden. På det kommende SCF-møde drøftes formål, rolle og ansvar samt mødeinterval og -deltagere.

4. Gensidig orientering / eventuelt

00.15.10-P35-2-18/ Mette Ankjær Jensen

Direktionen, den 3. september 2019

Staben udmelder fordelingsnøgle på den aftalte udgiftsreduktion på 0,5 mio. kr. i 2019 vedr. det administrative område.

Dialogmøde KEC: staben laver oplæg til slides som drøftes i direktionen forinden.

Ny ferielov, HR stiller gerne op til gennemgang af de nye regler. Henriette i HR kan kontaktes herom.

