

Referat

Direktionen

23. oktober 2018 kl. 08:30

Lokale 77, Jammerbugt Rådhus



Jammerbugt Kommune

1	Udmøntning af budget 2019	3
2	Handlinger som følge af revisionsberetning nr. 10	4
3	Serviceeftersyn af de økonomiske styringsprincipper i Jammerbugt Kommune	5
4	Generel beredskabsplan - plan for fortsat drift	6
5	Planlægning og disponering af temamøder	9
6	Status fra forvaltningerne - sager på vej til politisk behandling	10
7	Gensidig orientering /eventuelt	11
8	Emner til kommende møder	12

1. Udmøntning af budget 2019

00.30.02-S00-2-18/ Kirstine Røn Christiansen

Beslutningstema

Direktionen drøfter proces for udmøntning af Budget 2019 i fagudvalgene.

Der er udarbejdet et forslag til en generel sagsbeskrivelse til udmøntning i fagudvalgene.

Denne er vedhæftet.

Inden behandling af den konkrete udmøntning af budget 2019 på fagudvalgenes møder i december indstilles det, at direktionen drøfter forslag til udmøntning af tværgående forslag

Der er udarbejdet forslag til principper for fordeling af tværgående rammebe- løb.

Denne eftersendes.

Indstilling

Det indstilles, at Direktionen drøfter håndtering og evt. udmøntning af de tværgående forslag.

Direktionen, den 23. oktober 2018

Processen vedr. udmøntning af budget 2019 blev drøftet. Sagen drøftes i chefgrupperne, herefter genoptages sagen på direktionsmødet d. 13. november 2018, således at udmøntningssager kan behandles i fagudvalgenes møder i december.

Bilag

- [Sagsskabelon- Udmøntning af budget 2019](#)

2. Handlinger som følge af revisionsberetning nr. 10

00.15.10-P35-1-17/ Flemming Pedersen

Direktionen, den 23. oktober 2018

Der blev givet en status på handlinger som følge af konklusioner og anbefalinger i forhold til revisionsberetning nr. 10 fra BDO. Tids- og handleplanerne følges, således at anbefalingerne forventes færdig implementeret ved udgangen af 2018.

3. Serviceeftersyn af de økonomiske styringsprincipper i Jammerbugt Kommune

00.15.10-1-17/ Kirstine Røn Christiansen

Beslutningstema

Drøftelse af materiale fra Muusmann med henblik på tilrettelæggelse af proces for beslutning.

Sagsbeskrivelse

Det endelige materiale fra Muusmann er vedhæftet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at det endelige materiale fra Muusmann gennemgås og drøftes med henblik på at planlægge den fremtidige proces.

Direktionen, den 23. oktober 2018

Sagen genoptages på næste direktionsmøde. Hanne Madsen udarbejder forslag til proces vedr. endelig indstilling til ØKU.

Bilag

- [Sagsfremstilling - endelig udgave 28-08](#)
- [Bilag 2 endelig ver 28-08](#)

4. Generel beredskabsplan - plan for fortsat drift

14.00.08-P15-1-18/ Ida Rytter Jensen

Beslutningstema

Godkendelse af kommunens generelle beredskabsplan - plan for fortsat sikker drift samt overvejelser om implementering heraf i organisationen herunder sikkerhedsgodkendelse.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune har i forbindelse med dannelse af Nordjyllands Beredskab I/S som §60 selskab efter beredskabsloven omorganiseret opgaverne på hele beredskabsområdet. Det betyder, at den beredskabsplan fra 2013, som hidtil har været gældende, skal revideres og vedtages i en ny form.

I forbindelse med dannelse af §60 selskabet er opgaven med beredskabsplanlægning blevet placeret tæt på direktionen i sekretariatet, hvor der er arbejdet med at udforme en ny generel beredskabsplan for Jammerbugt Kommune, der med afsæt i den nye organisering og Jammerbugt Kommunes centrale organiseringsform anviser, hvordan Jammerbugt Kommune skal håndtere en given krise for at sikre en fortsat sikker drift. Oplæg til Beredskabsplan 2018 bygger på de anbefalinger og erfaringer der er gjort i de andre nordjyske kommuner, hvor sekretariatet gennem i de seneste to år aktivt har deltaget i forskellige dialogmøder. Der har desuden været en dialog med personkredsen omkring kommunens sundhedsberedskabsplan fra 2016, det tværkommunale sundhedsnetværk for beredskabsplanlægning samt en møderække med nøglepersoner fra hver forvaltning.

Efter beredskabsloven skal en kommunalbestyrelse vedtage en beredskabsplan i hver valgperiode. Beredskabsstyrelsen har haft den foreliggende plan til udtalelse og forventer nu, at vi vedtager planen inden årets udgang. Der er lagt op til, at beredskabsplanens bilag og instrukser kan revideres af administrationen oftere end hvert 4. år, eksempelvis med opdatering af kontaktlister, instrukser mv. efter øvelser, kriser og anbefalinger fra andre kommuner, Beredskabsstyrelsen, Den lokale beredskabsstab, Nordjyllands Politi og Det Nordjyske Beredskab.

Erfaringer fra den første beredskabsplan fra hhv. 2009 og 2013 viser, at det er vigtigt at en vedtagelse af en beredskabsplan også implementeres i organisationen. Samtidig med at planen sendes til vedtagelse i økonomiudvalg og kommunalbestyrelse foreslåes vedtaget en proces, der kan udbrede kendskabet til principperne i beredskabsplanen i hele organisationen. Det er en generel beredskabsplan på et overordnet niveau, der dog i givne kriser kan resultere i at ressourcer skal omfordes med kort varsel mellem forvaltninger og arbejdspladser. Et vist kendskab til planen særligt i kommunens sekretariat, forvaltningsservice og mest sårbare velfærdsområder vil derfor være ønskeligt.

Der foreslås følgende initiativer efter vedtagelse af beredskabsplanen i kommunalbestyrelsen:

- Offentliggørelse af beredskabsplanens afsnit 1-4 (s.1-17) på kommunens hjemmeside
- Opbygning af et fora på TRYK med hele beredskabsplanen samt et overblik over kontakter hos samarbejdspartnere samt formidling af gode eksempler og øvelser på de enkelte arbejdspladser
- Formidling af beredskabsplanens principper på et møde i strategisk chefforum
- Sikkerhedsgodkendelse af mindst to personer fra hver forvaltning / stab og Jammerbugt Forsyning A/S inden udgangen af 2019 samt
- Skabe et overblik over vedtagne delplaner på de enkelte arbejdspladser inden sommerferien 2019

I forhold til sikkerhedsgodkendelse er det vigtigt at dem der bliver udpeget kan repræsentere Jammerbugt Kommune i den regionale beredskabsstab (LBS) på et både strategisk og operationelt niveau. Sekretariatet vil være behjælpelig med nærmere informationer om procedurer mv. Umiddelbart anbefaler sekretariatet, at udpegningen sker på direktør-, fagchefniveau eller lignende.

Beredskabsplanlægning i Jammerbugt Kommune er heldigvis ikke et nærværende og aktuelt emne på den almindelige arbejdsplads i Jammerbugt Kommune, og på den baggrund er der i arbejdet med at udarbejde den generelle beredskabsplan for fortsat drift ikke fundet eller omtalt mange situationer eller episoder, der kan betegnes som en "krise". Der er således ikke mange erfaringer i forhold til at agere i meget tværgående samarbejder under kriser, når der ses bort fra brande og vejrligssituationer som storme og oversvømmelser. Derfor vurderes emnet at være relevant at drøfte i direktionen i forhold til, hvordan vi på et fornuftigt niveau - og på "Jammerbugtsk" - forbereder organisationen til at handle og samarbejde - i en ny type krise, som måske i højere grad gør os sårbare i forhold til mulige hændelser, der kan tænkes at ramme vores IT-infrastruktur, elnet, turistområder eller diger (klima).

Til sagens behandling i direktionen er vedhæftet oplæg til beredskabsplan, hvor udtalelse fra beredskabsstyrelsen af 11.9.2018 er indarbejdet.

Retsgrundlag

Beredskabslovens §24-25

Indstilling

Sekretariatslederen indstiller til direktionens vedtagelse

- at** det foreliggende forslag til beredskabsplan drøftes og kommenteres med henblik på vedtagelse i kommunalbestyrelsen i november eller december 2018
- at** den foreslåede implementeringsplan drøftes og kommenteres og
- at** direktørerne i hver forvaltning / stab udpeger mindst to personer, der er relevant for deltagelse i den lokale beredskabsstab (LBS)

Direktionen, den 23. oktober 2018

Beredskabsplanen drøftes i de enkelte chefgrupper, med henblik på justeringer i indhold. Eventuelle ændringer fremsendes til Ida Rytter. Herefter genbehandles sagen i direktionen.

Bilag

- [Jammerbugt Kommunes Beredskabsplan 2018](#)

5. Planlægning og disponering af temamøder

00.01.00-G01-10-17/ Mette Ankjær Jensen

Sagsbeskrivelse

Planlægning af temamøder 2018 og disponering af kommende møder.

Årets sidste temamøde er planlagt til den 22. november 2018 kl. 15.00:

Foeløbigt udkast til program: (OBS på tider - er de realistiske?)

- 15.00 Velkomst v/ borgmesteren og kort orientering**
- 15.05 Tema 1: Masterplan Limfjorden (Lars Haagensen) inkl. ekstern oplægsholder**
- 15.40 Tema 2: Serviceeftersyn af økonomistyringsprincipper**
- 16.15 Pause**
- 16.25 Tema 3: Poppelvej**
- 17.05 Tema 4: Proces for kommende planstrategi (Ida)**
- 17.45 Pause forud for ordinært møde**

Udover de listede temaer, er der aftalt et tema om presse- og krisehåndtering v/ KL - evt. til en særskilt aftalt mødedato. Der er tale om et oplæg v/ KL for kommunalbestyrelsen, direktionen, fagchefer m.fl. Et forløb over 3½ time, hvor KL stiller med to konsulenter, der holder oplæg om de mekanismer, der afgør, om en sag er en god historie for pressen, og hvad man skal være opmærksomme på, når man er i medierne som talsperson for kommunen – her også i forhold til krisesager. Samtidig kommer konsulenterne med gode råd til et vellykket interview og ideer til at trænge igennem med klare hovedbudskaber. Forløbet indeholder også mindre kriseøvelser, hvor deltagerne i grupper drøfter, hvordan de vil håndtere faserne i en krisesag i medierne. Gruppeøvelserne vil blive drøftet i plenum efterfølgende.

Oversigt over forslag til emner til kommende temamøder - herunder emner, som er foreslået på gruppe- og udvalgsformandsmøder - er vedlagt som bilag.

Direktionen, den 23. oktober 2018

Udkast til program for temamødet d. 22. november 2018 blev justeret.

Bilag

- [Temamøder 2018 - oversigt og prioritering](#)

6. Status fra forvaltningerne - sager på vej til politisk behandling

00.15.10-P35-1-17/ Mette Ankjær Jensen

Sagsbeskrivelse

- Generel orientering fra forvaltningerne
- Orientering om og drøftelse af sager på vej til politisk behandling

Direktionen, den 23. oktober 2018

Der blev givet en status fra forvaltningerne.

7. Gensidig orientering /eventuelt

00.15.10-P35-1-17/ Mette Ankjær Jensen

Direktionen, den 23. oktober 2018

Der var intet under orientering.

8. Emner til kommende møder

00.15.10-P35-1-17/ Mette Ankjær Jensen

Sagsbeskrivelse

Se det opdaterede årshjul (bilag).

Direktionen, den 23. oktober 2018

Emner til kommende møder:

- Status på lønforhandlinger

Bilag

- [Oversigt over emner til direktionsmøder 2018](#)

